

Disponentbyrå: Så här överför du bostadsaktiebolagets aktiebok till bostadsdatasystemet med en överföringsfil från disponentsystemet

1 Hur förbereder man sig inför överföringen?

► Vem sköter överföringen i praktiken: Se till att hen har [Suomi.fi-behörigheter!](#)

► Gå igenom [checklistan](#).

► Är de uppgifter som ska överföras (t.ex. födelsedatum och FO-nummer) korrekta?

► Ta del av disponentsystemets överföringsfil: Ytterligare information får du från din systemleverantör.

► Ta del av [anvisningarna](#), [instruktionsvideorna](#) och [vanliga frågor](#) som gäller överföringstjänsten

★ Visste du:
Om bolagsordningen har ändrats till elektronisk form, överförs husbolagets aktiebok inte med en överföringsfil.

★ Visste du:
För ömsesidiga fastighetsaktiebolag är övergången till bostadsdatasystemet frivillig. Praktiska anvisningar för övergången finns [här](#).

2 Hur gör man överföringen?

► Överföringen görs via [tjänsten för överföring av aktiebok](#), som man loggar in i t.ex. med egna bankkoder. Välj det husbolag som ska överföras.

► Ladda upp överföringsfilen för husbolaget i fråga från disponentsystemet till överföringstjänsten. Mer information om eventuella anmärkningar och felmeddelanden som gäller överföringsfiler hittar du [här](#) (på finska).

► Största delen av uppgifterna överförs med överföringsfilen, men en del av uppgifterna måste läggas till separat (t.ex. eventuella begränsningar och datum för styrelsemötet).

► Tjänsten består av fyra avsnitt som ska ses över:

1. Basuppgifter om bolaget
2. Områden och byggnader
3. Aktiegruppernas uppgifter
4. Kontroller och godkännande av överföringen.

► Efter överföringen hör husbolaget till bostadsdatasystemet: [Läs vad detta innebär för husbolaget](#).

3 Vad ska man göra efter överföringen?

► Meddela aktieägarna att aktieboken har överförts till bostadsdatasystemet och ge dem [anvisningar för registrering av ägande](#).

Hur kan uppgifter ur bostadsdatasystemet, t.ex. aktiegruppsbeteckningar, införas i disponentsystemet?

► Instruktioner för aktivering av informationstjänsten hittar du [här](#). Ytterligare information får du från din systemleverantör

Hur får jag reda på att en ägare har ändrats?

► Husbolaget får ett meddelande från Lantmäteriverket när den nya ägaren har registrerats i bostadsdatasystemet. En uppgift om ändring införs i disponentsystemet för registrering av ägande och aktieboksanmärkningar: Ytterligare information får du från din systemleverantör.

★ Visste du:
Du kan söka den uppdaterade aktieboken och aktieägarnas kontaktuppgifter i [tjänsten för överföring av aktiebok](#).

